

Pozíció megnevezése: Nagyvállalati folyamat adminisztrátor
Munkavégzés helye: Budapest, 8. kerület
Munkaszerződés típusa: Határozott idő
Napi munkaidő: Teljes munkaidő (8 óra)

#SSC #adminisztrátor #frissdiplomás #indulazutazáscsakerrevártál

Épp most végeztél az egyetemen és szeretnéd elindítani a karrieredet egy multinacionális vállalatnál?

Rövid leírás

Ha az alábbi állítások közül legalább 4-re határozott igen a válasz, akkor banki partnerünk csak a te önéletrajzodra vár!

- Folyékonyan beszélsz angolul, legalább B2-es szinten ✓
- Multinacionális környezetben szeretnél dolgozni ✓
- Teljes munkaidős állást keresel ✓
- Precíz vagy és gyorsan tanulsz ✓
- Azonnal tudnál kezdeni* ✓

*Az utolsó állítás csak előny, ha megvan benned a kellő motiváció arra, hogy ebben a munkakörben folytasd a karrieredet, akkor a kezdés pontos időpontja már úgylis csak részletkérdés.

Főbb feladatok

- A bank beszállítói partnereitől érkező számlák kifizetésre való előkészítésében várjuk a segítségedet;
- Mivel minden adat pontosan kell, hogy szerepeljen a számlákon (például név, cím, összeg, stb.), ezért a türelmed és az éleslátásod elengedhetetlen lesz a sikerhez;
- Ha eltérést látsz, akkor egyeztetned kell a belső csapatokkal, társterületekkel, beszállító partnerekkel szem előtt tartva a szerződésben megadott határidőket;
- Napi szinten kapcsolatot kell tartanod angolul (elsősorban írásban), ritkább esetben szóban/telefonon;
- Valamint, különböző riportok készítése a folyamatokról.

Munkakör betöltésének feltételei

- Felsőfokú végzettség (vagy folyamatban lévő tanulmány);
- Középfokú angol nyelvtudás (szóban és írásban egyaránt);
- Ismerd az alap programokat felhasználói szinten (Microsoft Office, Excel);
- Derűs, optimista szemléletmód.

Amit kínálunk

- Dolgozz otthonról hetente pár napot,
- Tanulj és fejlődj az állandó tréningek keretein belül,
- És élvezd a versenyképes fizetésedhez társuló egyéb juttatásokat is (cafeteria, önkéntes nyugdíjpénztár, egészségbiztosítás, AYCM Sport Kártya).

További hasznos információ

Első körben egy év határozott idővel indulna ez a lehetőség, de a hosszabbítás lehetősége fenn áll.

Jelentkezni önéletrajzzal a targuba.noemi@job.hu e-mail címen lehetséges.