

## **Zsigmond Király Főiskola Alapító Okirat**

A TANORG Tanácsadó és Szervező Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Fenntartó) képviselőjeként a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: nemzeti felsőoktatási törvény) 8. §-ának (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Országgyűlés által 2000. október 17-én elfogadott a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 2000. évi CVII. törvény 4. §-ával államilag elismert Zsigmond Király Főiskola (a továbbiakban: Főiskola) alapító okiratát az alábbiak szerint állapítom meg:

### **I. A FŐISKOLA ELNEVEZÉSE, SZÉKHELYE ÉS TELEPHELYEI**

1. A Főiskola hivatalos elnevezése: **Zsigmond Király Főiskola**
2. A Főiskola rövidített megjelölése: **ZSKF**
3. A Főiskola idegen nyelvű elnevezése
  - a) angol nyelven: **King Sigismund Business School**
  - b) német nyelven: **König Sigismund Hochschule**
4. A Főiskola székhelye: **1039 Budapest, Kelta utca 2.**
5. A Főiskola telephelyei: -
6. A Főiskola székhelyen kívüli képzési helyei: -
7. A Főiskola azonosítója: FI83995

### **II. A FŐISKOLA ALAPÍTÓJA ÉS FENNTARTÓJA**

1. elnevezés: TANORG Tanácsadó és Szervező Korlátolt Felelősségű Társaság
2. székhely: 1032 Budapest, Vályog utca 10.
3. cégjegyzék száma: 01-09-169954
4. cégjegyzéket vezető hatóság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
5. képviselő: Dr. Juhászné Belatiny Katalin ügyvezető

### **III. A FŐISKOLA JOGÁLLÁSA**

1. A Zsigmond Király Főiskola a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben és a nemzeti felsőoktatási törvényben meghatározottak szerint létrehozott és ott meghatározott autonómiával rendelkező önálló jogi személy.
2. A Zsigmond Király Főiskola az Oktatási Hivatal FRKP/563-4/2006 számú határozata alapján az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a nemzeti felsőoktatási törvény előírásai szerint közhasznú szervezetként működő felsőoktatási intézmény.

### **IV. A FENNTARTÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

1. A Főiskola a Fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatás, átvett pénzeszköz, valamint államháztartáson kívüli forrásból származó bevételei felhasználásával látja el feladatait. Az alapító és fenntartó az állami támogatások közvetlenül a Főiskola részére történő folyósítását rendeli el.
2. A Fenntartó felelőssége, hogy a nemzeti felsőoktatási törvényben meghatározottak szerint biztosítsa a Főiskola autonóm működésének tárgyi, pénzügyi és személyi feltételeit.

3. A Fenntartó a nemzeti felsőoktatási törvény rendelkezései szerint gyakorolja a fenntartói irányítás körébe tartozó jogosítványait. A Főiskola olyan kötelezettségeiért, melyek teljesítéséhez vagyona nem elégséges, a Fenntartó kezésként felel. Ha a Főiskola jogutód nélkül szűnik meg, jogai és kötelezettségei a Fenntartóra szállnak.
4. A Fenntartó a nemzeti felsőoktatási törvényben meghatározottak alapján
  - a) kezdeményezi az Oktatási Hivatalnál a Főiskola állami elismerésére, illetve állami elismerésének visszavonására irányuló eljárást;
  - b) kiadja, illetve módosítja a Főiskola Alapító Okiratát;
  - c) jóváhagyja a Főiskola
    - költségvetését,
    - a számviteli rendelkezések szerint készített éves beszámolóját,
    - szervezeti és működési szabályzatát,
    - intézményfejlesztési tervét;
  - d) ellenőrzi a Főiskola
    - gazdálkodását,
    - működésének törvényességét, hatékonyságát,
    - szakmai munkájának eredményességét;
  - e) kezdeményezi a rektor megbízását és felmentését, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat;
  - f) megbízza a kancellárt (gazdasági vezetőt) illetve visszavonja a megbízását;
  - g) a törvényesség biztosítása keretében ellenőrzi az intézményi dokumentumokban foglalt megtartását, jogszerűségét, a Főiskola működésének és a döntéshozatalnak a jogszerűségét, ellenőrzése alapján - megfelelő határidő tűzésével - felhívja a rektort a jogszabálysértő döntés orvoslására, a szükséges intézkedés megtételére.
5. A Fenntartó ellenőrzési jogai, intézkedési lehetőségei az intézményi dokumentumokkal és döntésekkel kapcsolatban:
  - a) A rektor a Főiskola szervezeti és működési szabályzatát, intézményfejlesztési tervét, költségvetését, a számviteli rendelkezések szerint készített éves beszámolóját, valamint ezek módosítását a Szenátus döntésétől számított tizenöt napon belül megküldi jóváhagyásra a Fenntartónak.
  - b) Ha a Főiskola a költségvetésétől, kötelezettségvállalási tervétől eltérő döntést kíván hozni, az arra vonatkozó javaslatot előzetesen meg kell küldenie a Fenntartónak. A Fenntartónak ezzel kapcsolatos kifogásait a kézhezvételtől számított 15 napon belül kell közölnie a rektor útján a Főiskolával. A Fenntartó által közölt kifogásba ütköző döntést a Szenátus kizárólag valamennyi tagja egyhangú egyetértésével hozhat meg. A Fenntartó a Szenátus által meghozott egyéb döntések megküldését is kérheti.
  - c) A Fenntartó a szakmai munka eredményességét és az intézmény működésének hatékonyságát a számviteli rendelkezések szerint készített éves beszámoló, és az intézményi minőségfejlesztési program végrehajtásáról szóló beszámoló alapján értékeli és indokolt esetben - megfelelő határidő tűzésével - intézkedést kezdeményez.
  - d) A Fenntartó a Főiskola
    - költségvetésével kapcsolatos észrevételeit, illetve jóváhagyását annak kézhezvételétől számított harminc napon belül,
    - szervezeti és működési szabályzatával kapcsolatos észrevételeit, illetve jóváhagyását annak kézhezvételétől számított hatvan napon belül,
    - intézményfejlesztési tervével kapcsolatos észrevételeit, illetve jóváhagyását annak kézhezvételétől számított kilencven napon belül

- e) közölheti a rektor útján a Főiskolával. A határidők egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbíthatók, a határidő esetleges meghosszabbítását a Fenntartó az eredeti határidő lejárta előtt a rektorral írásban közli.

## **V. A FŐISKOLA KÉPVISELETE**

1. A Főiskola általános és teljes körű - azaz bíróságok, hatóságok, harmadik személyek (jogi személy és nem jogi személy szervezetek, természetes személyek) - előtti önálló képviselétére jogosultak:
  - a) az elnök,
  - b) a rektor,
  - c) a kancellár.

## **VI. A FŐISKOLA KARI, SZERVEZETI TAGOLÁSA ÉS FENNTARTOTT INTÉZMÉNYEI**

1. A Főiskola egységes szervezetű, nem karokból álló intézmény.
2. A Főiskola önálló szervezeti egységei
  - a) intézetek
  - b) kutatócsoportok, kutatóközpontok
  - c) egyéb szolgáltató és adminisztratív egységek lehetnek.
3. A Főiskola más intézményt nem tarthat fenn.

## **VII. A FŐISKOLA ALAPTEVÉKENYSÉGE ÉS EGYÉB FELADATAI**

1. A Főiskola alaptevékenységei
  - a) az oktatás,
  - b) a tudományos kutatás,
  - c) a művészeti alkotótevékenység.
2. Az oktatási tevékenység magában foglalja:
  - a) a felsőoktatási szakképzést;
  - b) az alapképzést;
  - c) a mesterképzést;
  - d) a szakirányú továbbképzést.
3. A kutatási alaptevékenység magában foglalja:
  - a) az alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket,
  - b) a technológiai innovációt, valamint
  - c) az oktatást támogató egyéb kutatásokat.
4. A Főiskola a nemzeti felsőoktatási törvény rendelkezései szerint gondoskodik a tehetséggondozásról, a kutatói utánpótlás neveléséről. Oktatási és képzési tevékenysége során fejleszti a hallgatók jártasságát a kutatási-fejlesztési munkában, a megszerzett ismeretek gyakorlati hasznosításának készségét, a vállalkozási készséget, a szellemi tulajdon védelmével és hasznosításával kapcsolatos ismereteket.
5. A Főiskola felnőttképzési tevékenységet folytathat.
6. A Főiskola közhasznú tevékenységei:
  - a) oktatás;
  - b) a tudományos kutatás;
  - c) a művészeti alkotótevékenység.

7. A Főiskola alaptevékenységhez kapcsolódó egyéb feladatai:
  - a) Kapcsolatok fenntartása, **együttműködési megállapodások megkötése belföldi és külföldi felsőoktatási intézményekkel**, az oktatói-, kutatói-, és hallgatói mobilitás elősegítése, a közös felsőoktatási-, tananyagfejlesztési-, kutatási- és képzési tevékenység ellátása és fejlesztése érdekében.
  - b) A Főiskola hallgatóinak tanulmányait, oktatóinak oktatási és kutatási tevékenységét, és valamennyi, a szolgáltatásokat igénybe vevő művelődését a nyilvános könyvtárként működő **intézményi könyvtár és médiatár** fenntartásával és folyamatos fejlesztésével biztosítja. Segítik ezt a Főiskola más könyvtárakkal, közgyűjteményekkel megkötött együttműködési szerződésai is.
  - c) A Főiskola hallgatói számára **pályorientációs** tanácsadási tevékenységet lát el, végzett hallgatói **pályakövetését** is ellátja.
  - d) A budapesti lakással, szálláslehetőséggel nem rendelkező főiskolai hallgatók, oktatók, egyéb munkatársak, illetve vendégtanárok elszállásolásának lehetőségeire a Főiskola által külső szolgáltatókkal, **kollégiumi férőhelyek**, illetve **szállodai férőhelyek** biztosítására vonatkozóan megkötött együttműködési megállapodások, illetve a Főiskola tulajdonában lévő szolgálati lakás(ok) rendelkezésre bocsátása alapján van lehetőség. A Főiskola hallgatói számára az oktatott tantárgyak elsajátításához szükséges **tankönyveket, szöveggyűjteményeket, jegyzeteket, elektronikus formátumú oktatási anyagokat** túlnyomórészt a **saját kiadásában** megjelentetett, és a Főiskola oktatói számára publikációs lehetőséget biztosító művek közreadásával biztosítja. A Főiskola **jegyzetellátójában** a felsoroltak mellett más kiadók tankönyvei és jegyzetei is megvásárolhatók. Az **elektronikus oktatási segédanyagokat** a Főiskola honlapján, illetve egyéb, Interneten keresztül elérhető nyilvános és korlátozott hozzáférésű felületein biztosítja.
  - e) A Főiskola rendszeresen rendez, illetve ad teret tudományos konferenciáknak, kulturális és művészeti **rendezvényeknek**, kiállításoknak, és ellát egyéb **közművelődési feladatokat** is.
  - f) A Főiskola saját sportpályáján illetve más közoktatási, felsőoktatási és szolgáltató intézményekkel együttműködve biztosítja hallgatói számára a rendszeres **sportolás** lehetőségét.
  - g) A Főiskola a nemzeti felsőoktatási törvényben, a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvényben (a továbbiakban: szakképzésről szóló törvény), a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben (a továbbiakban: közoktatásról szóló törvény) és a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvényben (a továbbiakban: felnőttképzésről szóló törvény) foglaltak szerint elláthat **közoktatási**, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő **szakképzési** és az ágazati törvényekben meghatározott **egyéb képzési** feladatokat.
8. A Főiskola vállalkozási tevékenységei:
  - a) az ingatlan és az infrastruktúra átmenetileg szabad kapacitásainak üzleti célú hasznosítása, bérbe- illetve használatba adása díjazás ellenében;
  - b) a Főiskola képzéseivel kapcsolódó szakmai folyóiratok, kiadványok kiadása és terjesztése, könyvkiadás és terjesztés;
  - c) a Főiskola rendezvényeiről készült felvételek, illetve főiskolai ajándéktárgyak, valamint a hallgatók számára szükséges árucikkek, elsősorban könyv és egyéb kiadványok, valamint, papír-írószer áruk értékesítése, szakértői és szaktanácsadói tevékenység ellátása díjazás ellenében, könyvtári szolgáltatások nyújtása külső személyek részére díjazás ellenében, fordítás és fordításhitelesítés, díjazás ellenében;
  - d) oktatási- és taneszközök, kellékek, sporteszközök, egyéb eszközök díjazás ellenében történő használatba-, illetve bérbe adása.
9. A Főiskola vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, illetve alaptevékenységének ellátását nem veszélyeztetve folytathat.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> A Civil tv 34. § (1) b) pontja miatt kerül be

10. A Főiskola tevékenységeinek TEÁOR'08 szerinti besorolása

a) alaptevékenység

- 85.42. Felsőfokú oktatás
- 62.02. Információ-technológiai szaktanácsadás
- 62.09. Egyéb információ-technológiai szaktanácsadás
- 72.19. Egyéb természettudományi, műszaki kutatás- fejlesztés
- 72.20. Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés

b) kapcsolódó feladatok

- 85.20. Alapfokú oktatás
- 85.31. Általános középfokú oktatás
- 85.32. Szakmai középfokú oktatás
- 85.41. Felső szintű, nem felsőfokú oktatás
- 85.59. Máshova nem sorolt egyéb oktatás
- 85.60. Oktatást kiegészítő tevékenység

c) vállalkozási tevékenységek

- 47.61. Könyv-kiskereskedelem
- 47.62. Újság-, papíráru-kiskereskedelem
- 47.78. Egyéb máshová nem sorolt új áru kiskereskedelme
- 58.11. Könyvkiadás
- 58.12. Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
- 58.14. Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 58.19. Egyéb kiadói tevékenység
- 58.29. Egyéb szoftverkiadás
- 59.11. Film-, videó-, televízióműsor-gyártás
- 59.13. Film-, videó-, televízióprogram terjesztése
- 59.14. Filmvetítés
- 59.20. Hangfelvétel készítése, kiadása
- 60.10. Rádióműsor-szolgáltatás
- 60.20. Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
- 63.91. Hírügynökségi tevékenység
- 68.20. Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 70.21. PR, kommunikáció
- 70.22. Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 73.11. Reklámügynöki tevékeny
- 74.20. Fényképészet
- 74.30. Fordítás, tolmácsolás
- 74.90. Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 77.21. Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
- 77.22. Videokazetta, lemez kölcsönzése
- 77.29. Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
- 77.33. Irodagép kölcsönzése ( beleértve: számítógép )
- 77.39. Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 78.10. Munkaközvetítés
- 82.11. Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 82.19. Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

- 82.30. Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 82.99. Máshova nem sorolt, egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 85.60. Oktatást kiegészítő tevékenység
- 90.01. Előadó-művészet
- 90.02. Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 90.03. Alkotóművészet
- 91.01. Könyvtári, levéltári tevékenység
- 91.02. Múzeumi tevékenység
- 91.03. Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
- 93.11. Sportlétesítmény működtetése
- 93.13. Testedzési szolgáltatás
- 93.19. Egyéb sporttevékenység
- 93.29. Máshova nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 96.04. Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
- 96.09. Máshova nem sorolt egyéb személyi szolgáltatás

## VIII. A FŐISKOLA KÖZHASZNÚSÁGA

1. A Főiskola által folytatott közhasznú tevékenység megegyezik alaptevékenységével.
2. A Főiskola a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény előírása szerinti felsőoktatási közfeladatot lát el.
3. A Főiskola vállalkozási tevékenységet csak alaptevékenységét nem veszélyeztetve folytathat.
4. A Főiskola közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független, azok számára anyagi támogatást nem nyújt.
5. A Főiskola gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
6. A Főiskola szenátusának ülései - ha törvény eltérően nem rendelkezik - nyilvánosak. A nyilvánosság a Főiskola szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint korlátozható, ha az a személyiségi jogokat, a Főiskola vállalkozási (nem közhasznú) tevékenységével kapcsolatos üzleti titkokat, illetve a szellemi alkotásokhoz fűződő jogos érdekeket veszélyezteti vagy sérti.
7. Összeférhetlenségi szabályok:
  - a) Az adott közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet a Főiskola vezető tisztségviselője (elnök, rektor, Felügyelő Bizottság elnöke és tagja) az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget,
    - amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
    - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
    - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
    - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
  - b) A vezető tisztségviselők illetve az ennek jelölt személyek kötelesek valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen írásban tájékoztatni arról, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betöltenek.

- c) A Főiskolán a magasabb vezetői és vezetői megbízással rendelkezők és ezek közeli hozzátartozói [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont] nem tölthetnek be olyan gazdálkodó szervezetben vezető tisztségviselői feladatokat, nem lehetnek tagjai a felügyelő bizottságának, nem láthatnak el könyvvizsgálói feladatot, amelyet a Főiskola hozott létre, illetve amelyben részesedéssel rendelkezik.
8. A Felügyelő Bizottság tagjai
- Varga László István,
  - Dr. Cserjési Ferencné,
  - dr. Ambrus János.
9. A Felügyelő Bizottság működése
- A Felügyelő Bizottság a Főiskola működését és gazdálkodását - elsősorban a közhasznú szervezeti besorolásnak való megfelelés szempontjából - folyamatosan ellenőrzi. Ellenőrzése során a Főiskola magasabb vezetői illetve vezetői megbízottaitól jelentést, a Főiskola egyéb munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, a Főiskola könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
  - A Felügyelő Bizottság Elnöke és tagjai a Szenátus ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek.
  - A Felügyelő Bizottság köteles a Fenntartót tájékoztatni és az intézkedésre jogosult rektor, más vezető intézkedését, vagy testületi szerv (pl. Szenátus) összehívását kezdeményezni, ha
    - a Főiskola működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Főiskola érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult rektor vagy más vezető, illetve Szenátus vagy más testületi szerv intézkedését vagy döntését teszi szükségessé;
    - a Főiskola vezető tisztségviselői felelősségét megalapozó tény merült fel.
  - A Felügyelő Bizottság indítványára a Szenátust harminc napon belül össze kell hívni. Amennyiben ezen határidő eredménytelenül telt el, úgy a Felügyelő Bizottság Elnöke jogosult a Szenátus összehívására.
  - Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, tagja, vagy az általa megbízott könyvvizsgáló az, aki
    - a Szenátus elnöke vagy tagja, vagy
    - a Főiskolával ezen megbízottán kívüli más tevékenység ellátására irányuló, munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, kivéve, ha jogszabály másképpen rendelkezik,
    - a Főiskola cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és
    - a felsoroltak hozzátartozója.
  - A Felügyelő Bizottság elnökét és két tagját a Fenntartó 1-5 évig terjedő, meghatározott időtartamra bízta meg. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai írásban nyilatkoznak a megbízás elfogadásáról, és arról, hogy a jogszabályokban meghatározott kizáró és összeférhetlenségi okok személyükkel szemben nem állnak fenn.
  - A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

## IX. A FŐISKOLA RENDELKEZÉSÉRE ÁLLÓ INGATLANVAGYON

A Főiskola oktatásra a következő ingatlanokat használhatja:

- A Főiskola székhelyül szolgáló, a **Budapest, III. kerület, Kelta utca 2.** szám alatt található, 9.715 m<sup>2</sup> hasznos alapterületű, saját belső parkolóval ellátott, sportpályával rendelkező épületegyüttes;
- a **Budapest, III. kerület, Vályog u. 10.** szám alatt található, 1569 m<sup>2</sup> hasznos alapterületű épület.

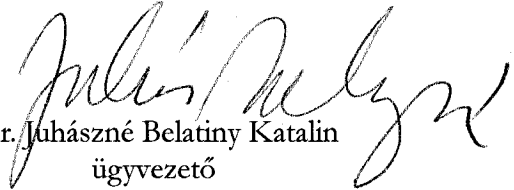
## **X. A FŐISKOLA FELSŐOKTATÁSI KÉPZÉSI TEVÉKENYSÉGE ÉS FELVEHETŐ MAXIMÁLIS HALLGATÓI LÉTSZÁMA**

1. A Főiskolára felvehető maximális hallgatói létszám 8 025 fő.
2. A Főiskola az alábbi képzési területeken, illetve képzési szinteken folytat, folytathat képzést:
  - a) bölcsészettudomány képzési területen
    - felsőoktatási szakképzés,
    - alapképzés,
    - mesterképzés,
    - szakirányú továbbképzés,
    - főiskolai szintű képzés;
  - b) társadalomtudomány képzési területen
    - felsőoktatási szakképzés,
    - alapképzés,
    - mesterképzés,
    - szakirányú továbbképzés,
    - főiskolai szintű képzés;
  - c) gazdaságtudományok képzési területen
    - felsőoktatási szakképzés,
    - alapképzés,
    - mesterképzés,
    - szakirányú továbbképzés,
    - főiskolai szintű képzés;
  - d) informatika képzési területen
    - felsőoktatási szakképzés,
    - alapképzés,
    - mesterképzés,
    - szakirányú továbbképzés.
3. A Főiskola székhelyen kívüli képzést nem folytat.

## **XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A jelen Alapító Okiratot a Fenntartó képviselője fogadta el, és cégszerű aláírásával látta el.
2. A jelen Alapító Okirat módosítására a Fenntartó jogosult, illetve köteles azt elvégezni a jogszabályban meghatározott esetben.
3. A jelen Alapító Okirat a módosításokkal egységes szerkezetben tartalmazza annak eredeti, 2006. április 15-én elfogadott, és a Fenntartó által módosított szövegét.

Budapest, 2014. május 15.

  
Dr. Juhászné Belatiny Katalin  
ügyvezető

TANORG Tanácsadó és Szervező Korlátolt  
Felelősségű Társaság